

Реквізити

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта подання	22627780
Найменування суб'єкта подання	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД" (далі - ПРАТ "ХІЗ", Товариство, емітент)
Дата реєстрації емітентом електронного документа	21.03.2025
Вихідний реєстраційний номер електронного документа	1
Дата початку звітного періоду	01.01.2024
Дата закінчення звітного періоду	31.12.2024

Титульний аркуш

Організаційно-правова форма(3)	Акціонерне товариство
Ознака юридичної особи(3)	2
Дата реєстрації особою електронного документа	21.03.2025
Вихідний реєстраційний номер електронного документа	1
Прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи, який підписує Інформацію	Бугар Ю.І.
Посада особи, яка підписує Інформацію	Директор
URL-адреса власного вебсайту особи, на якій розміщено річну інформацію	http://hiz.prat.ua
Дата розміщення інформації на власному вебсайті особи	21.03.2025
Найменування, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	21676262
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	Україна
Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника ринків капіталу та організованих товарних ринках	DR/00001/APA
Найменування особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).	21676262
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної	Україна

комісії з цінних паперів та фондового ринку (8).

Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку(8).

DR/00002/ARM

Ознака щодо рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)

рішення наглядової ради емітента

Дата рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)

17.03.2025

Рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)

Протокол засідання Наглядової ради № 1

Здійснення емітентом розміщення сертифікатів ФОН(3)

2

Здійснення емітентом розміщення іпотечних облігацій(3)

2

Здійснення емітентом розміщення іпотечних сертифікатів(3)

2

Здійснення емітентом розміщення облігацій місцевих позик

2

Емітент здійснює банківську діяльність(4)

2

Емітент є фінансовою установою

2

Емітент здійснює страхову діяльність

2

Емітент здійснює діяльність інститутів спільного інвестування

2

Випущені цільові облігації підприємства, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва

2

Розміщені боргові цінні папери з забезпеченням випуску

2

Щодо акціонерного товариства винесено судом ухвалу про санацію та призначено керуючого санацією

2

Щодо акціонерного товариства введено процедуру розпорядження майном і призначено розпорядника майна

2

Надається у складі річної інформації фінансова звітність емітента, яка складена

2

Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності(5)

2

Емітент має дочірні підприємства і складає та подає консолідовану фінансову звітність

2

Емітент здійснив публічне (відкрите) розміщення цінних паперів

2

Емітент здійснив приватне (закрите) розміщення цінних паперів

1

Тип акціонерного товариства(6)

Приватне акціонерне товариство

Зміст

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

переліку	
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про рейтингове агентство
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент послугами рейтингових агентств не користувався.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про судові справи
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Судові справи за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи у звітному році у емітента відсутні.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Протягом звітного періоду Товариство не мало штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	За зобов'язаннями емітента забезпечення не надаються.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не є особою, яка надає забезпечення.

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо корпоративного секретаря</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо організаційної структури</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо посадових осіб</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо структури власності</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура</p> <p>ні</p> <p>У емітента відсутній документ, яким затверджено організаційну структуру</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі</p> <p>ні</p>

змісту)
Примітки

Кредити банку відсутні.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)

ні

Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)

ні

Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)

ні

Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)

ні

Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за

<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>цінними паперами: за векселями (всього) ні</p> <p>Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)</p>
<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>ні</p> <p>Зобов'язання за будь-якими цінними паперами відсутні, тому що будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання</p>
<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі</p>
<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>ні</p> <p>Фінансова допомога на зворотній основі відсутня.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення</p>
<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції</p>
<p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про осіб, послугами яких користується особа</p> <p>так</p>

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про собівартість реалізованої продукції</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо вартості чистих активів</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій</p> <p>ні</p> <p>Товариство не отримувало ліцензій.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>4. Участь в інших особах. Відомості про участь в інших юридичних особах</p> <p>ні</p> <p>Товариство не є учасником інших юридичних осіб.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>5. Відокремлені підрозділи. Інформація про відокремлені підрозділи</p> <p>ні</p> <p>У Товариства відсутні відокремлені підрозділи.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>6. Структура капіталу</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p>	<p>7. Зміна прав на акції. Інформація щодо зміни прав на акції</p> <p>ні</p>

Примітки	Зміна прав на акції в звітному періоді не відбувалась.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій / Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/ Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Дані особи відсутні.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітентом не здійснювалась емісія цільових корпоративних облігацій.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Інформація відсутня.

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про деривативні цінні папери</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск деривативних цінних паперів.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про інші цінні папери</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього</p> <p>так</p>

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про облігації</p> <p>ні</p> <p>Емітент не здійснював випуск облігацій.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього</p> <p>ні</p> <p>Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи</p> <p>ні</p> <p>Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи</p> <p>ні</p> <p>Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p>	<p>8. Цінні папери. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду</p> <p>ні</p>

Примітки	Придбання власних акцій протягом звітнього періоду не відбувалось.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	8. Цінні папери. Інформація щодо наявності обмежень за акціями
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Обмеження за акціями відсутні.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	10. Річна фінансова звітність
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	11. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності. Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Вимоги п.45 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" № 608 не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	12. Твердження щодо річної інформації
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення значних правочинів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів в звітному періоді не приймалось.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	14.Звіт про платежі на користь держави
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	15. Звіт керівництва (звіт про управління)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Інформація про винагороду Директора визначається у трудовому контракті, укладеному з Товариством, та є конфіденційною.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства відсутні.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Посада Радника в Товаристві відсутня.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в емітенті не створено та не затверджено. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві виконавчий орган - одноосібний.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві виконавчий орган - одноосібний.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад ради та її комітетів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві виконавчий орган - одноосібний.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Вимоги п.45 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" № 608 не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес. Товариство не становить суспільного інтересу.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В звітному періоді загальні збори акціонерів не проводились.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Товариством не випускались облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні

Примітки	Власний кодекс корпоративного управління відсутній. Емітент в своїй діяльності використовує Рекомендації щодо практики застосування законодавства з питань корпоративного управління, затверджені рішенням НКЦПФР від 12.03.2020 № 118.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Політика розкриття інформації Товариством відсутня. Товариство розкриває інформацію згідно вимог чинного законодавства.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Оцінка корпоративного управління не проводилась.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві не створену Раду директорів.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент розкриває інформацію згідно вимог чинного законодавства.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві відсутні документи, в яких міститься опис системи контролю та стандартів етики.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не є фінансовою установою.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві не створено Раду
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В Товаристві не створено Раду
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні

Примітки

В Товаристві не створено Раду

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

ні

Примітки

В Товаристві не створено Раду

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

17. Звіт про сталий розвиток

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

так

Примітки

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

ні

Примітки

В органах управління емітента відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

ні

Примітки

В структурі власності емітента відсутні фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

ні

Примітки

В структурі власності емітента відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/ контрагентами держави зони ризику або клієнтами/ контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

ні

Примітки	Емітент не має ділових відносин з клієнтами/контрагентами (фізичними особами) держави зони ризику або клієнтами/контрагентами (фізичними особами), які контролюються державою зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не має ділових відносин з клієнтами/контрагентами (юридичними особами) держави зони ризику або клієнтами/контрагентами (юридичними особами), які контролюються державою зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не володіє корпоративними правами в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не володіє цінними паперами юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1–3 цього пункту
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб, які зареєстровані в іноземній державі зони ризику або контролюються громадянами зони ризику або постійно проживають в державі зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні

Примітки	Емітент не має дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів на території держави зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	В структурі власності емітента відсутні юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб, які зареєстровані в іноземній державі зони ризику або контролюються громадянами зони ризику або постійно проживають в державі зони ризику.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Не розкривається згідно вимог підпункту 5 пункту 48 «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами» від 06.06.2023р. № 608.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, відсутні.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	19. Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Інформація про корпоративні/акціонерні договори, які укладені акціонерами, у емітента відсутня.

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>20. Дивідендна політика</p> <p>ні</p> <p>Дивідендна політика в Товаристві відсутня.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році</p> <p>ні</p> <p>В звітному році дивіденди не виплачувались.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)</p> <p>ні</p> <p>В звітному році дивіденди не виплачувались.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>22. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>23. Інформація про випуски іпотечних облігацій</p> <p>ні</p> <p>Емітент не випускав іпотечні облігації.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям</p> <p>ні</p> <p>Емітент не випускав іпотечні облігації.</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду</p> <p>ні</p> <p>Емітент не випускав іпотечні облігації.</p>

Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав іпотечні облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав іпотечні облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав іпотечні облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після замін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав іпотечні облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	23. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав іпотечні облігації.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про

переліку	випуски сертифікатів ФОН
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Основні відомості про ФОН
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Правила ФОН
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не випускав сертифікати ФОН.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	25. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	26.Інше. Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	Емітент не є особою, яка надає забезпечення.
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	Зміст
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	Титульний аркуш
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту) – код із переліку	Фінансова звітність
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	

Ідентифікаційні дані та загальна інформація

Скорочене найменування(2)	ПРАТ "ХІЗ"
Дата державної реєстрації	22.05.1996
Офіційне місцезнаходження. Населений пункт	місто Харків
Офіційне місцезнаходження. Країна	Україна
Офіційне місцезнаходження. Область	Харківська
Офіційне місцезнаходження. Поштовий індекс	61010
Офіційне місцезнаходження. Район	Основ'янський
Офіційне місцезнаходження. Вулиця, будинок	вулиця Греківська, будинок 77
Фактичне місцезнаходження. Населений пункт	місто Харків
Фактичне місцезнаходження. Країна	Україна
Фактичне місцезнаходження. Область	Харківська
Фактичне місцезнаходження. Поштовий індекс	61010

Фактичне місцезнаходження. Район	Оснoв`янський
Фактичне місцезнаходження. Вулиця, будинок	вулиця Греківська, будинок 77
Адреса для листування	61010, Україна, м. Харків, вул. Греківська, 77
Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
Категорія підприємства	Мале
Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	himich@zit.com.ua
Адреса вебсайту	http://hiz.prat.ua
Номер телефону	(057)7311936
Статутний капітал (грн)	1683904.44
Середня кількість працівників (осіб)	12
Витрати на оплату праці тис. грн. (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	584.1
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	25.73
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Виробництво інструментів
Код другого основного виду діяльності за КВЕД(2)	46.19
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД(2)	Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту
Код третього основного виду діяльності за КВЕД(2)	46.90
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД(2)	Неспеціалізована оптова торгівля
Структура управління особою	2

Інформація про банки, що обслуговують особу

Повне найменування банку (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ЕКСПОРТНО-ІМПОРТНИЙ БАНК УКРАЇНИ"
Ідентифікаційний код юридичної особи (в т.ч. філії, відділення банку), який обслуговує особу	00032112
Поточний рахунок за стандартом IBAN	UA383223130000026007000036449
Валюта рахунку	гривня

Інформація про органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Номер за порядком	1
Назва органу управління (контролю)	Загальні збори акціонерів
Кількісний склад органу управління (контролю)	Акціонери Товариства, які мають голосуючі акції, мають право голосу та зареєструвалися для участі у загальних зборах акціонерів.
Персональний склад органу управління (контролю)	У звітному році загальні збори акціонерів не проводились.

Номер за порядком	2
-------------------	---

Назва органу управління (контролю)	Наглядова рада
Кількісний склад органу управління (контролю)	2
Персональний склад органу управління (контролю)	Голова Наглядової ради - Савін В.В.; Секретар Наглядової ради - Лізогуб О.М.
Номер за порядком	3
Назва органу управління (контролю)	Директор
Кількісний склад органу управління (контролю)	1
Персональний склад органу управління (контролю)	Бугар Ю.І.

Інформація щодо посадових осіб

Номер за порядком	1
Ознака	Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)
Посада(1)	Секретар Наглядової ради
Ім`я	Лізогуб Олена Миколаївна
РНОКПП(2)	2690315285
УНЗР(3)	д/н
Рік народження	1973
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	33
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД" ; ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВП "ПРАЙМ"; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЦЕНТР ТОРГІВЛІ ТА ВІДПОЧИНКУ".
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	23289055; 40551662; 30241186
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Головний бухгалтер
Дата набуття повноважень	15.01.2021
Термін, на який обрано (призначено)	22.04.2022
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні
Номер за порядком	2
Ознака	Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)
Посада(1)	Голова Наглядової ради
Ім`я	Савін Володимир Валерійович
РНОКПП(2)	2722713739
УНЗР(3)	д/н
Рік народження	1974
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	33
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЦЕНТР ТОРГІВЛІ ТА ВІДПОЧИНКУ"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	22627780; 30241186
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Голова Наглядової ради; Секретар Наглядової ради
Дата набуття повноважень	23.04.2020

Термін, на який обрано (призначено)	22.04.2022
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні
Номер за порядком	3
Ознака	Виконавчий орган(4)
Посада(1)	Директор
Ім`я	Бугар Юрій Іванович
РНОКПП(2)	2019301390
УНЗР(3)	д/н
Рік народження	1955
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	52
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	22627780
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Директор
Дата набуття повноважень	11.07.2024
Термін, на який обрано (призначено)	10.07.2029
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	4
Ознака	Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)
Посада(1)	Головний бухгалтер
Ім`я	Шкотова Ірина Вікторівна
РНОКПП(2)	2157716921
УНЗР(3)	д/н
Рік народження	1959
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	43
Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СХІДБУДПОСТАЧ"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	37364531
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Головний бухгалтер
Дата набуття повноважень	30.11.2023
Термін, на який обрано (призначено)	безтерміново
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Номер за порядком	5
Ознака	Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)
Посада(1)	Корпоративний секретар
Ім`я	Хіміч Ганна Анатоліївна
РНОКПП(2)	2455014422
УНЗР(3)	19670320-03203
Рік народження	1967
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	36

Повне найменування, яку(і) займав(є) за останні 5 років	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЦЕНТР ТОРГІВЛІ ТА ВІДПОЧИНКУ"; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яку(і) займав(є) за останні 5 років	30241186; 22627780
Посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Фахівець з корпоративного управління; корпоративний секретар
Дата набуття повноважень	01.01.2024
Термін, на який обрано (призначено)	31.12.2026
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення особи на посаду	01.01.2024
Ім'я	Хіміч Ганна Анатоліївна
РНОКПП	2455014422
УНЗР	19670320-03203
Стаж роботи (років)	36
Повне найменування юридичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЦЕНТР ТОРГІВЛІ ТА ВІДПОЧИНКУ"; ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"
Ідентифікаційний код юридичної особи	30241186
Посада, яку займав	Фахівець з корпоративного управління; корпоративний секретар
Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Ні
Контактні дані: телефон корпоративного секретаря	+380508150345
Контактні дані: адреса електронної пошти корпоративного секретаря	himich@zit.com.ua

Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи

Номер за порядком	1
Посада	Голова Наглядової ради
Ім'я	Савін Володимир Валерійович
РНОКПП	2722713739
УНЗР	д/н
Кількість акцій (штук)	17765
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	2.595271
Кількість за типами акцій, шт.: Прості іменні	17765
Кількість за типами акцій, шт.: Привілейовані іменні	0

Номер за порядком	2
Посада	Директор
Ім'я	Бугар Юрій Іванович
РНОКПП	2019301390
УНЗР	д/н
Кількість акцій (штук)	8
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	0.001168
Кількість за типами акцій, шт.: Прості іменні	8
Кількість за типами акцій, шт.: Привілейовані іменні	0

Номер за порядком	3
Посада	Секретар Наглядової ради
Ім'я	Лізогуб Олена Миколаївна
РНОКПП	2690315285
УНЗР	д/н
Кількість акцій (штук)	0
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	0
Кількість за типами акцій, шт.: Прості іменні	0
Кількість за типами акцій, шт.: Привілейовані іменні	0

Номер за порядком	4
Посада	Головний бухгалтер
Ім'я	Шкотова Ірина Вікторівна
РНОКПП	2157716921
УНЗР	д/н
Кількість акцій (штук)	0
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	0
Кількість за типами акцій, шт.: Прості іменні	0
Кількість за типами акцій, шт.: Привілейовані іменні	0

Номер за порядком	5
Посада	Корпоративний секретар
Ім'я	Хіміч Ганна Анатоліївна
РНОКПП	2455014422
УНЗР	19670320-03203
Кількість акцій (штук)	0
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	0
Кількість за типами акцій, шт.: Прості іменні	0
Кількість за типами акцій, шт.: Привілейовані іменні	0

Інформація щодо структури власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні <https://hiz.prat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=109808>

Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи, яка, зокрема, повинна включати таку інформацію: 1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання. 2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності. 3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо). 4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність

1) Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2) Спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами емітент не проводить. 3) Метод нарахування амортизації: Амортизація всіх класів основних засобів Товариства нараховується за прямолінійним методом. Метод оцінки вартості запасів: запаси оцінюються по меншій з таких двох величин: собівартість або чиста вартість реалізації. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій: для обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій Товариством обрано метод участі в капіталі. 4) Товариство фінансує свою діяльність за рахунок власних коштів. Власний капітал Товариства протягом 2024 року збільшився на 78,2 тис. грн. та на кінець року склав 16327,7 тис. грн. Робочий капітал Товариства наприкінці 2024 р. мав позитивне значення та склав 197,7 тис. грн., але оборотних активів Товариства

робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності. 5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом. 6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи: 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа; 2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі); 3) середньореалізаційні ціни продуктів; 4) загальна сума виручки; 5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів; 6) залежність від сезонних змін; 7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки); 8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність; 9) канали збуту; 10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг; 11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа; 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності; 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність; 14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи; 15) перспективні плани розвитку особи; 7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15. 8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. 9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому). 10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. 11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення. 12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. 13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). 14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. 15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій. 16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. Дотримання послідовності викладення інформації частин є обов'язковою. У разі відсутності інформації, особа зазначає про це в описі господарської та фінансової діяльності. Опис господарської та фінансової діяльності викладається стисло і зрозуміло. За потреби, додатково може вказуватися URL-адреса вебсайту, де містяться додаткова інформація щодо опису господарської та фінансової діяльності.

недостатньо, щоб погасити його короткострокові зобов'язання. Малий робочий капітал свідчить про те, що Товариство не здатне оплатити власні поточні борги та не має фінансових ресурсів для розширення діяльності та інвестування. За оцінками фахівців Товариства можливі шляхи покращення ліквідності полягають в: 1) проведених заходів по збільшенню об'ємів реалізації; 2) відмові від зайвих витрат; 3) зміні цінової політики; 4) приділенні відповідної уваги ефективній виробничій діяльності; 5) пошуку резервів зниження витрат виробництва (що призведе до зменшення собівартості продукції, і як наслідок збільшення обсягів реалізації); 6) управлінні дебіторською заборгованістю та ін. 5) Дослідження та розробки емітентом у звітному періоді не здійснювалися, в майбутньому не плануються. Витрат на дослідження та розробки не було. 6) Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 5 або більше відсотків доходу за звітний рік – свердло ЖД, у тому числі обсяги виробництва: у натуральному – 1509 шт. та грошовому виразі – 2060,5 тис.грн. Обсяг виробництва всієї продукції складає 1509 шт. та у грошовому виразі – 2060,5 тис.грн. Середньореалізаційні ціни свердла ЖД 1409,70 грн. за 1 шт. Сума виручки – 1877,7 тис.грн. Протягом звітного періоду експортні операції не відбувались. Перспективність виробництва окремих товарів Товариством не аналізувалась. Діяльність, що здійснювалась Товариством протягом звітного року, не має залежності від сезонних змін. Основним ринком збуту є Харківська область та підприємства України. Основний клієнт – ПАТ "Українська залізниця" (свердла). Основні ризики в діяльності: - збільшення кількості конкурентів в регіоні та збільшення їх виробничих потужностей, особливо високотехнологічних, у діючих підприємств конкурентів; - зростання цін на сировину; - прострочка оплати клієнтами за надані товари, роботи та послуги; - загальноекономічні (різка зміна законодавства в сфері оподаткування, гіперінфляція, різке коливання цін на енергоносії та матеріали), стихійні лиха, які можуть змінити терміни виконання робіт та інші форс-мажорні обставини, які можуть бути визнані такими на підставі чинного законодавства; - ризик, пов'язаний із загальною економічною та політичною ситуацією в країні, зростанням цін на ресурси, загальноринковим падінням їх на всі активи; воєнний стан. Заходи щодо зменшення ризиків: - підвищення якості та відповідальності по укладених договорах при утриманні належного рівня конкурентно спроможності розцінок на продукцію; - подальше вдосконалення та модернізація матеріально-технічної бази для збільшення обсягів виробленої продукції; - вивчення кон'юнктури ринку, перевірка платоспроможності клієнтів, укладання договорів з клієнтами. - своєчасне планування та створення необхідних резервів і запасів матеріальних та фінансових ресурсів; - в умовах кризи здійснення заходів щодо розширення виробництва та ринків збуту; - аналіз ефективності виробництва, розширення напрямків виробництва, мобілізація фінансових ресурсів; - контроль за збереженням та використанням оборотних активів. Канали збуту й методи продажу, які використовує емітент: - метод прямого чи безпосереднього продажу, коли виробник продукції вступає у безпосередні відносини із споживачами та не використовує незалежних посередників. Прямий метод має свої особливості та переваги, оскільки дає можливість зберегти повний контроль за веденням торговельних операцій; - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальних цін на продукцію. Суттєвих проблем з доступністю джерел сировини не існує; на металопрокат ціни постійно зростають, що негативно відображається на виробництві продукції. З 2014 по теперішній час спостерігається поступове зростання цін на основний вид сировини – металопрокат: в 2015 році на 54%, в 2016 – на 5%, в 2017 на 12%, в 2018 на 3%, в 2019 на 6%, в 2020 на 4%, в 2021 на 75,5%, в 2023 на 98,8%, в 2024 на 126,3% по відношенню до попереднього року. Фахівцями Товариства не здійснювався аналіз особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність Товариство, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку.

Конкуренція в галузі є високою через достатню кількість підприємств, що виробляють аналогічну продукцію, такі підприємства і є конкурентами Товариства. Тобто положення Товариства на ринку не є монополієм.

Особливості продукції (послуг) Товариства відсутні. Перспективні плани розвитку полягають у збереженні об'ємів виробництва на рівні довоєнного часу, відновленні клієнтської бази, покращенні якості продукції. В умовах воєнного стану залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів Товариство не планує. За більш сприятливих умов Товариство визначиться в доцільності та необхідності залучення інвестицій та придбанні активів. У Товариства 2 постачальника за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 5 відсотків у загальному обсязі постачання. Товариство здійснює свою діяльність тільки на території України, тому інформація про країни, у яких Товариством отримано 5 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік (окрім України) відсутня. 7) Емітент не є фінансовою установою. 8) В зв'язку з непередбачуваністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на зменшення їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан емітента. Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності емітента, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків. Основні фінансові інструменти емітента, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: емітент може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: емітент може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Емітент має процентні фінансові зобов'язання, тому піддається ризику коливання процентних ставок. Ризик втрати ліквідності. Емітент періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Емітент має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Емітент здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Емітент аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Емітент схильний до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Емітент укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність емітента можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність

економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;- непередбачені дії конкурентів. 9) Стратегія подальшої діяльності емітента вирішуватиметься річними зборами акціонерів з урахуванням умов воєнного стану. Виконавчий орган та Наглядова рада Товариства пропонуватимуть загальним зборам акціонерів в умовах воєнного стану заходи із збереження обсягів виробництва інструментів на рівні попереднього року. В майбутньому на діяльність Товариства можуть вплинути наступні фактори: зміна податкового законодавства; зміна законодавства, що регулює діяльність акціонерних товариств на ринках капіталу; девальвація національної валюти; стабілізація фінансового стану. 10) Основні придбання активів за останні 5 років: Протягом останніх п'яти років Товариство не придбавало ні цінні папери, ні корпоративні права, ні чисті активи інших суб'єктів господарювання. В 2019 році надходження та вибуття основних засобів відсутні. В 2020 році надходження основних засобів відсутні. Вибули в зв'язку із продажем основні засоби по групі «Машини та обладнання» первісною вартістю 33,4 тис.грн. В 2021 році надходження та вибуття основних засобів відсутні. В 2022 році надходжень та вибуття основних засобів не було. В 2023 році надходження та вибуття основних засобів відсутні. В 2024 році надходження та вибуття основних засобів відсутні. Товариство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю. Планів щодо будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю, Товариство не має. 11) Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2024 р. складає 42628,0 тис. грн., знос – 20466,6 тис.грн., залишкова вартість – 22161,4 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів 48,0 %. Основні засоби Товариства знаходяться в задовільному стані. Товариством отримано в оренду земельну ділянку загальною площею 2,3541 га за адресою: м. Харків, вул. Греківська, 77 для експлуатації та обслуговування нежитлових виробничих будівель. Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер 24975678 від 02.10.2015, строк дії – до 01.09.2035. Орендодавець – Харківська міська рада Харківської області. Нормативна грошова оцінка згідно з витягом № НВ- 9947599612024 від 04.09.2024 складає 80 405 281,37 грн. Орендна плата на рік складає 2,43% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки або 1 640 634,11 грн. Виробничі потужності – виробничі приміщення, машини та обладнання, інструменти, прилади, інвентар, в цілому задовольняють потреби Товариства, ступінь використання обладнання в середньому складає 100%. Всі власні основні засоби обліковуються на балансі Товариства та знаходяться за адресою: 61010, м. Харків, вул. Греківська, буд. 77. Обмеження щодо використання основних засобів Товариства є. Товариство не займається шкідливою виробничою діяльністю, яка могла б впливати негативно на екологію або позначитися на використанні активів підприємства. Планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів найближчим часом Товариство не має, оскільки такі плани потребують значних грошових вкладень. 12) На господарську діяльність Товариства негативно впливають: - воєнний стан; - неплатоспроможність контрагентів; - нестабільність курсу національної валюти; - нестабільна податкова база. Факторами ризику господарської діяльності емітента є ризики, пов'язані з можливістю значної системної кризи української економіки або суттєвих змін законодавчої бази, що регулює діяльність емітента. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень високий. 13) На кінець звітної періоду емітент не має укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів). 14) Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) – 9 осіб. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) – 3 особи; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) – 1 особа (за основним місцем роботи). Фонд оплати праці – 584,1 тис.грн. Фонд оплати праці відносно попереднього року зменшився на 31,8 тис.грн. 15) Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітної

періоду не надходило. 16) Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	22485.9
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	22159.6
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	22485.9
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; (тис. грн)	22159.6
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	22458.5
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	22139
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	22458.5
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	22139
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	23.7
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	16.9
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	23.7
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	16.9
Власні основні засоби на початок періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	3.7
Власні основні засоби на кінець періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	3.7
Основні засоби, усього на початок періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	3.7
Основні засоби, усього на кінець періоду; Виробничого призначення; інші (тис. грн)	3.7
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	1.8
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	1.8
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	1.8
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; будівлі та споруди (тис. грн)	1.8
Власні основні засоби на початок періоду; Усього (тис. грн)	22485.9

Власні основні засоби на кінець періоду; Усього (тис. грн)	22159.6
Основні засоби, усього на початок періоду; Усього (тис. грн)	22487.7
Основні засоби, усього на кінець періоду; Усього (тис. грн)	22161.4

Зазначається додаткова інформація про строки та умови користування основними засобами (за основними групами), первісна вартість основних засобів, ступінь їх зносу, ступінь їх використання, сума нарахованого зносу, дані щодо того, чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів, а також інформація про всі обмеження на використання майна.

Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди-20 років; Машини та обладнання-5 років або 2 роки. Транспортні засоби - термін до 5 років; Інші (інструменти, прилади, інвентар, меблі, та інше) –12 років. Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Об'єкти оренди: У фінансовій звітності до складу основних засобів Товариства увійшли як безпосередньо основні засоби, так і, відповідно до вимог МСФЗ 16 «Оренда», активи з права користування, які наявні у Товариства за договорами оренди земельних ділянок. Станом на 31.12.2024 року безпосередньо Основні засоби Товариства складають: первісна вартість 42628,0 тис.грн.; - знос (накопичена амортизація) –20466,6 тис.грн.; залишкова вартість – 22161,4 тис.грн. Товариство не має основних засобів, орендованих на умовах фінансової оренди. Будь-яких значних правочинів щодо основних засобів, включаючи об'єкти оренди, протягом звітного року Товариство не здійснювало. Ступінь використання обладнання зазначити неможливо. У цілому основні засоби у діяльності Товариства перебувають у постійному користуванні, використовуються повністю і за призначенням. Спосіб утримання активів - за власні кошти. Місцезнаходження основних засобів: всі основні засоби Товариства розташовані в Основ'янському районі м. Харкова за такими адресами: вул. Греківська, 77, вул. Ізобілія,49. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства: діяльність Товариства не є шкідливою по відношенню до навколишнього середовища. Планів щодо капітального будівництва, розширення та удосконалення основних засобів Товариство не має.

Інформація щодо вартості чистих активів

Розрахункова вартість чистих активів за звітний період (тис. грн)(1)	16327.7
Розрахункова вартість чистих активів за попередній період (тис. грн)(1)	17102.9
Статутний капітал за звітний період (тис. грн)	1683.9
Статутний капітал за попередній період (тис. грн)	1683.9
Скоригований статутний капітал за звітний період (тис. грн)	1683.9
Скоригований статутний капітал за попередній період (тис. грн)	1683.9
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи за звітний період (тис. грн)	969.6
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи за попередній період (тис. грн)	969.6
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за звітний період (тис. грн)	100
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за	95.5

попередній період (тис. грн)

Зазначається додаткова інформація щодо методики розрахунку вартості чистих активів особи за попередній та звітний періоди. Зазначається інформація щодо відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів, розміру статутного капіталу

Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів. Розрахункова вартість чистих активів (16327,7 тис. грн.) більше статутного капіталу (1683,9 тис. грн.). Інформація щодо відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів розміру статутного капіталу – відповідає.

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Непогашена частина боргу; інші зобов'язання та забезпечення (тис. грн) 20042.7

Непогашена частина боргу; усього зобов'язань та забезпечень (тис. грн) 20042.7

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання

Вид зобов'язань	Кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом
Дата виникнення	31.12.2024
Непогашена частина боргу (тис. грн)	30.7
Дата погашення	12.02.2025

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення

Вид зобов'язань	Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуг
Дата виникнення	31.12.2024
Непогашена частина боргу (тис. грн)	19982.9
Дата погашення	31.12.2025

Вид зобов'язань	Розрахунки з підзвітними особами
Дата виникнення	02.07.2013
Непогашена частина боргу (тис. грн)	29.1
Дата погашення	31.12.2025

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

Номер за порядком	1
Основні види продукції(1)	Свердла
Обсяг виробництва в натуральній формі (фізична од. вим.)(2)	1509
Обсяг виробництва в грошовій формі (тис. грн)	2060.5
Обсяг виробництва у відсотках до всієї виробленої продукції	100
Обсяг реалізованої продукції у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	1332
Обсяг реалізованої продукції в грошовій формі (тис. грн)	1877.7
Обсяг реалізованої продукції у відсотках до всієї виробленої продукції	88.3

Інформація про собівартість реалізованої продукції

Номер за порядком	1
Склад витрат(1)	Основні матеріали
Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)	68.1
Номер за порядком	2
Склад витрат(1)	Зарплата та відрахування на соц. заходи
Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)	6.2
Номер за порядком	3
Склад витрат(1)	Електроенергія та водопостачання
Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)	25.7

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Київ
Місцезнаходження: Район	д/н
Місцезнаходження: Поштовий індекс	04107
Місцезнаходження: Населений пункт	місто Київ
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	вул.Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 363 0401
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	63.11
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	18.20
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	62.01
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГУДВІЛ-БРОК"
РНОКПП	

УНЗР

Ідентифікаційний код юридичної особи	23740981
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Запорізька
Місцезнаходження: Район	д/н
Місцезнаходження: Поштовий індекс	69005
Місцезнаходження: Населений пункт	місто Запоріжжя
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	бул. Центральний, 21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286692
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.10.2013
Міжміський код та телефон	(061) 213-79-08
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	66.12
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	64.30
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	64.99
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Депозитарні послуги депозитарної установи.

Повне найменування або ім'я

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"

РНОКПП

УНЗР

Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Місцезнаходження: Країна	Україна
Місцезнаходження: Область	Київ
Місцезнаходження: Район	д/н
Місцезнаходження: Поштовий індекс	03150
Місцезнаходження: Населений пункт	місто Київ
Місцезнаходження: Вулиця, будинок	вул. Антоновича, 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	63.11
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Код другого основного виду діяльності за КВЕД	84.13
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД	Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності
Код третього основного виду діяльності за КВЕД	62.02
Найменування третього основного виду діяльності за КВЕД	Консультавання з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Подання звітності до НКЦПФР (DR/00002/ARM від 18.02.2019 р.) та оприлюднення регульованої інформації (ліцензія DR/00001/АРА від 18.02.2019 р.).

Структура капіталу

Номер за порядком	1
Тип та/або клас акцій	прості
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	40/20/1/10
Кількість акцій (шт.)	684514
Номінальна вартість (грн)	2.46
Права та обов'язки	<p>1. Особи, які набули право власності на акції Товариства в установленому законом порядку (зокрема, при його створенні, при додатковому випуску акцій та на вторинному ринку цінних паперів), набувають статусу акціонерів Товариства. 2. Кожна акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: - брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; - одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу акціонера Директор (або корпоративний секретар - у разі його призначення) зобов'язаний надати йому для ознайомлення копії документів, визначених законом або локальними (внутрішніми) актами Товариства, або завірені копії цих документів. Виготовлення завірених копій зазначених документів здійснюється за рахунок акціонера Товариства. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ. На вимогу акціонера йому можуть бути надані документи про господарську діяльність Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, які не стосуються значних правочинів та правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (якщо інше не передбачено законом). Особливості доступу до іншої інформації визначаються Наглядовою радою та Правлінням. Встановлення обмеженого доступу до фінансової звітності Товариства та його локальних (внутрішніх) актів забороняється, крім випадків, визначених законом; - вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій; - вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та локальними (внутрішніми) актами Товариства; - отримувати дивіденди, у разі прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів; - отримати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартість частини майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства; - реалізовувати інші права, встановлені цим Статутом та Законом. 2 Акціонери Товариства зобов'язані: - додержуватися Статуту, інших локальних (внутрішніх) актів та документів Товариства та виконувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства та інших органів управління Товариством; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими Статутом та рішенням загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення відповідного випуску акцій Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; - нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України, Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України. - Акціонери Товариства не мають переважного права на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до продажу третій особі.</p>
Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Публічної пропозиції та допуску до торгів на організованих ринках капіталу не має.
Облік часток особи в обліковій системі часток(1)	

Дата реєстрації випуску	28.05.2010
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	40/20/1/10
Найменування органу, що зареєстрував випуск	Харківське територіальне управління ДКЦПФР
Міжнародний ідентифікаційний номер	UA4000071195
Тип цінного папера	Акція проста електронна іменна
Форма існування та форма випуску	Електронні іменні
Номінальна вартість (грн)	2.46
Кількість акцій (штук)	684514
Загальна номінальна вартість (грн)	1683904.44
Частка у статутному капіталі (у відсотках)	100
Розкривається додаткова інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами, а також інформація щодо факту допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку, мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, тощо.	За звітний період торгівля акціями емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалась, факти допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку відсутні.

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу

Ім'я	Савін Володимир Валерійович
РНОКПП	2722713739
УНЗР	д/н
Кількість акцій (шт.)	17765
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	2.595271
Кількість за типами акцій: прості іменні	17765
Кількість за типами акцій: привілейовані іменні	0

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього

Кількість акцій (шт.)	17765
Від загальної кількості акцій (у відсотках)	2.595271
Кількість за типами акцій: прості іменні	17765

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	28.05.2010
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	40/20/1/10
Міжнародний ідентифікаційний номер	UA4000071195
Кількість акцій у випуску (шт.)	684514
Загальна номінальна вартість (грн)	1683904.44
Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	610205
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	74309
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)	0
Зазначається додаткова інформація: Дата рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження	12.10.2014
Зазначається додаткова інформація: Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження	№ 5178-VI

Зазначається додаткова інформація: Строк обмеження
Зазначається додаткова інформація: Характеристика
обмеження

01.07.2024 р.

Власники, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договір про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі - мають обмеження в участі та голосуванні на загальних зборах акціонерів Товариства. (відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента).

Інформація про розмір доходу за видами діяльності

Код виду діяльності за КВЕД	25.73
Найменування виду діяльності за КВЕД	Виробництво інструментів
Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	1892
Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року	16.09
Код виду діяльності за КВЕД	68.20
Найменування виду діяльності за КВЕД	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн	9868
Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року	83.91

Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи <https://hiz.prat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steykholderiv?doc=110852>

Твердження щодо річної інформації

Інформація має містити офіційну позицію осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію особи, про те, що, наскільки їм відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом про бухгалтерський облік, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки особи і юридичних осіб, які перебувають під контролем особи, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан особи і юридичних осіб, які перебувають під контролем особи, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента щодо річної інформації, в особі Директора Бугара Юрія Івановича, про те, що, наскільки йому відомо: 1) Річна фінансова звітність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД", складена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом про бухгалтерський облік, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента. 2) Звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД" з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикається у своїй господарській діяльності Товариство.

Звіт керівництва (звіт про управління)

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

У листопаді 1931 року було організовано ливарномеханічний завод з виготовлення котельного обладнання, на якому працювало 120 осіб. У 1964 році згідно рішення Ради Міністрів на його базі було організовано виробництво швейних машин та завод було переіменовано на "Харківський завод швейних машин". У 1968 році згідно рішення Ради народного господарства СРСР на базі "Харківського заводу швейних машин" було розпочато роботи з переоснащення виробництва на випуск металоріжучого інструменту. Завод було переіменовано на "Харківський інструментальний завод". З введенням нових форм господарювання в СРСР у 1988 році одним з перших в СРСР "Харківський інструментальний завод" було перетворено на Харківський виробничий кооператив "Інструмент", який у 1994 році було перетворено на Закрите акціонерне товариство "Харківський інструментальний завод". У 2011 році згідно рішення загальних зборів акціонерів ЗАТ "ХІЗ" (Протокол № 1 від 21.04.2011 р.) підприємство було перетворено на Публічне акціонерне товариство "Харківський інструментальний завод". У 2016 році згідно рішення загальних зборів акціонерів ПАТ "ХІЗ" (Протокол № 1 від 28.04.2016 р.) підприємство було перетворено на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД». Наразі не можна нічого казати про перспективи будь-якого розвитку в умовах воєнного стану.

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

В Товаристві відсутня рада.

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

В умовах воєнного стану дуже складно передбачити вірогідність збільшення надходжень за основним видом діяльності. Віримо в Перемогу України і сподіваємось, що після Перемоги економічна ситуація в Україні стане більш привабливою для бізнесу та дозволить Товариству залучити кошти для розвитку.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

У звітному році Товариством не уклалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства відсутній.

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

У Товариства відсутні положення, які б визначали завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками різних видів (внутрішні, зовнішні). Механізм нейтралізації фінансових ризиків ґрунтується на використанні сукупності методів і прийомів зменшення можливих фінансових втрат. Їх вибір у процесі ризик менеджменту залежить від специфіки підприємницької діяльності, додатково залежить від ситуації, що призвела до виникнення непередбачених фінансових втрат, від фінансового стану підприємства та управлінських рішень органів Товариства.

Зокрема інформація про схильність особи до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

У Товариства відсутня система внутрішнього контролю і управління ризиками, адже діяльність Товариства не пов'язана з ризиковою фінансовою діяльністю. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" немає. Поряд з цим контрольні функції у Товаристві наявні у Наглядової ради та Директора.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери

Цілі особи. В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів. Відповідність практики

ні

Цілі особи. В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів.

Практика відсутня.

Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Акціонери та стейкхолдери. Права акціонерів. Відповідність практики	так
Акціонери та стейкхолдери. Права акціонерів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Акціонери Товариства користуються всіма правами згідно Статуту та діючого законодавства.
Акціонери та стейкхолдери. Права міноритарних акціонерів. Відповідність практики	так
Акціонери та стейкхолдери. Права міноритарних акціонерів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Міноритарні акціонери Товариства користуються всіма правами згідно Статуту та діючого законодавства.
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення. Відповідність практики	так
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення.
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів. Відповідність практики	так
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів.
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Відповідність практики	ні
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Практика відсутня.
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах. Відповідність практики	так
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Директор та члени Наглядової ради беруть участь у річних загальних зборах.
Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді	так

на них. Відповідність практики

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами. Відповідність практики

ні

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Регламент проведення загальних зборів затверджується загальними зборами.

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів. Відповідність практики

так

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів шляхом розміщення на власному вебсайті Товариства.

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів. Відповідність практики

так

Акціонери та стейкхолдери. Загальні збори акціонерів. Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Адреса вебсайту Товариства забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів.

Акціонери та стейкхолдери. Взаємодія з акціонерами. Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами. Відповідність практики

ні

Акціонери та стейкхолдери. Взаємодія з акціонерами. Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

В Товаристві відсутня Рада.

Акціонери та стейкхолдери. Взаємодія з акціонерами. Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами / акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради. Відповідність практики

ні

Акціонери та стейкхолдери. Взаємодія з акціонерами. Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами / акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Питаннями взаємодії з інвесторами / акціонерами займаються Директор, члени Наглядової ради та Корпоративний секретар в межах наданих повноважень.

Акціонери та стейкхолдери. Поглинання. Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання. Відповідність практики	ні
Акціонери та стейкхолдери. Поглинання. Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	В Товаристві відсутня Рада.
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами. Відповідність практики	ні
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	В Товаристві відсутня Рада.
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію. Відповідність практики	ні
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Товариством не визначено перелік своїх стейкхолдерів.
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами. Відповідність практики	ні
Акціонери та стейкхолдери. Інші стейкхолдери. Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Товариство не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами.
Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада(1)	
Наглядова рада. Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах. Відповідність практики	так
Наглядова рада. Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Члени Наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах.
Наглядова рада. Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Товариство не веде облік відвідування засідань Наглядової ради. Комітети Наглядової ради в Товаристві відсутні.
Наглядова рада. Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і	так

дотримуватися принципу лояльності стосовно особи.
Відповідність практики

Наглядова рада. Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Статут Товариства визначає і пояснює обов'язок членів Наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно Товариства.

Наглядова рада. Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків.

Наглядова рада. Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності Товариства та Директора відповідно до цілей Товариства.

Наглядова рада. Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Трудовим контрактом з Директором визначено, що Наглядова рада не має права втручатися у поточне управління Товариством, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності Директора, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені п. 2.2.5. Трудового контракту

Наглядова рада. Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Розмір і навички членів Наглядової ради відповідають потребам Товариства, його розміру та ступеню складності його діяльності.

Наглядова рада. Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради.

Наглядова рада. Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Відбір та призначення членів Наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу.

Наглядова рада. В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата. Відповідність практики	так
Наглядова рада. В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	В Товаристві наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени Наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата.
Наглядова рада. Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Процедура відбору не передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку.
Наглядова рада. Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів Наглядової ради та Директора.
Наглядова рада. Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Наглядова радою не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та Директора.
Наглядова рада. Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради. Відповідність практики	так
Наглядова рада. Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу Наглядової ради.
Наглядова рада. Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення	В Товаристві відсутні незалежні члени Наглядової ради.
Наглядова рада. Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; е) роль комітетів наглядової ради. Відповідність практики	ні
Наглядова рада. Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики,	Члени Наглядової ради самостійно ознайомлюються зі своїми правами та обов'язками.

конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядова рада. Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядова рада не розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам.

Наглядова рада. Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Голова Наглядової ради є акціонером Товариства.

Наглядова рада. Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Голові Наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними.

Наглядова рада. Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Функції Голови Наглядової ради визначаються у Статуті Товариства.

Наглядова рада. Створена посада та призначено корпоративного секретаря. Відповідність практики

так

Наглядова рада. Створена посада та призначено корпоративного секретаря. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Створена посада та призначено Корпоративного секретаря

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою не створено комітети.

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою не створено комітети.

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Члени

Наглядовою радою не створено комітети.

комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою не створено комітети.

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою не створено комітети.

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени. Відповідність практики

ні

Наглядова рада. Комітети наглядової ради. Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Наглядовою радою не створено комітети.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган(1)

Виконавчий орган. Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради. Відповідність практики

ні

Виконавчий орган. Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Практика відсутня.

Виконавчий орган. Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи. Відповідність практики

ні

Виконавчий орган. Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Практика відсутня.

Виконавчий орган. Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи. Відповідність практики

ні

Виконавчий орган. Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Практика відсутня.

Виконавчий орган. Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в

так

період між засіданнями Наглядової ради. Відповідність практики

Виконавчий орган. Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Директор інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода

Винагорода. Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи. Відповідність практики

ні

Винагорода. Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Товариство не володіє інформацією про ринкові показники винагороди у галузі для Директора.

Винагорода. Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи. Відповідність практики

ні

Винагорода. Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

Розмір винагороди для Директора не пов'язаний з результатами діяльності Товариства.

Винагорода. Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників. Відповідність практики

ні

Винагорода. Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників. Опис наявної практики / обґрунтування відхилення

В Товаристві не створено раду.

Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді

Бугар Юрій Іванович, 10.07.2029 р.

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді. РНОКПП

2019301390

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді. УНЗР

д/н

Опис ключових рішень керівника

Наказ № 1-К від 11.07.2024 р. - продовження виконання обов'язків Директора з 11.07.2024 р.

Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді

Посада заступника Директора відсутня.

Сфера відповідальності заступника керівника

Посада заступника Директора відсутня.

Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника

Особа, яка виконувала обов'язки Директора у звітному періоді, відсутня.

Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу

Зазначається така інформація: 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу; 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну; 3) оцінка виконання

1) Склад та структура виконавчого органу Товариства – задовільні; діяльність Директора – задовільна. 2) Компетентність та ефективність Директора відповідає потребам Товариства. Директор не є посадовою особою інших юридичних осіб та не здійснює іншу діяльність – оплачувану або безоплатну. 3) В звітному періоді виконавчим органом не були проведені заходи щодо

виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітної періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці); 4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

виконання стратегічних цілей. Стратегічними цілями на звітний період були: утримання Товариства «на плаву», збереження сплатоспроможності, збереження колективу. 4) Діяльність Директора не зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства.

Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Хіміч Ганна Анатоліївна
РНОКПП	2455014422
УНЗР	19670320-03203
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Статут, Трудовий договір.
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата рішення про призначення корпоративного секретаря	18.12.2023
Номер рішення про призначення корпоративного секретаря	Протокол № 2
Дата рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	20.03.2025
Номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	2
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	I. Відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608) забезпечувалось своєчасне розкриття регулярної та особливої інформації Товариства: 1. Про зміну складу посадових осіб: 10.07.2024 р. – про обрання на посаду Директора Бугара Ю.І. 2. Регулярна (проміжна) інформація емітента цінних паперів: У звітному періоді було забезпечено підготовку та направлення до НКЦПФР річної інформації емітента за 2023 рік. II. Інше: 1. Забезпечено правову та організаційно-технічну підготовку і проведення двох засідань Наглядової ради. 2. Надано усну консультацію акціонерам Товариства. III. Навчання: 1. Пройдено навчання та складено підсумковий іспит за навчальним курсом «КОРПОРАТИВНИЙ СЕКРЕТАР: БАЗОВИЙ КУРС» з 09.04.2024 р. по 11.04.2024 р. За результатами іспиту отримано Сертифікат КС № 2024-0073 від 11.04.2024 р. 2. Пройдено навчання за програмою «КОРПОРАТИВНИЙ СЕКРЕТАР: СПЕЦІАЛЬНІ ЗНАННЯ ТА НАВИЧКИ» МОДУЛЬ: СИСТЕМА РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА» з 21 по 23 травня 2024 р. За результатами навчання отримано Сертифікат КС-ІІ № 2024-0014 від 23.05.2024 р.

Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛОКІ ІНТ"
РНОКПП	10701264

УНЗР	
Розмір значного пакета акцій	49.799711
Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні	49.799711
Ім'я або повне найменування акціонера	КОМПАНІЯ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГАРРИСОН ПАСІФІК ЛЛС"
РНОКПП	962284
УНЗР	
Розмір значного пакета акцій	15.316852
Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні	65.116563
Ім'я або повне найменування акціонера	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЛИСТ"
РНОКПП	23847207
УНЗР	
Розмір значного пакета акцій	16.957724
Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні	16.957724

Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	Савін Володимир Валерійович
РНОКПП	2722713739
УНЗР	д/н
Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Голова Наглядової ради, Протокол засідання Наглядової ради № 1 від 23.04.2019 р.
Опис ключових повноважень посадової особи	1. Очолює загальні збори акціонерів Товариства як голова цих зборів; 2. підзвітний загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді, організовує виконання її рішень; 3. вирішує питання діяльності, які належать до компетенції Наглядової ради, якщо на це є відповідне рішення Наглядової ради; 4. здійснює контроль за виконанням рішень загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства; 5. має право самостійно скликати позачергові засідання Наглядової ради.
Порядок призначення та звільнення посадової особи	Відповідно до п.10.4 Статуту, Наглядова рада обирається загальними зборами акціонерів Товариства терміном на 3 (три) роки, якщо інше не буде встановлено загальними зборами акціонерів Товариства. Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом голосування бюлетенями для голосування. Відповідно до п.10.19 Статуту, роботою Наглядової ради керує Голова Наглядової ради, який обирається з числа її членів на першому засіданні новообраної Наглядової ради Товариства. На цьому ж або іншому засіданні новообрана Наглядова рада з числа її членів може обрати заступника Голови Наглядової ради та визначити його функціональні обов'язки У разі, якщо після закінчення строку, на який обрані члени Наглядової ради, загальними зборами акціонерів з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Наглядової ради, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів. Відповідно до п.10.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради Товариства припиняються, в тому числі, після обрання загальними зборами акціонерів Товариства нового складу Наглядової ради Товариства або відкликання відповідного члена (членів) Наглядової ради Товариства. Відповідно до п.9.14 Статуту, обрання та припинення повноважень членів Наглядової ради відноситься до виключної компетенції Загальних зборів.

Відповідно до п.10.10 Статуту, Повноваження члена Наглядової ради Товариства припиняються достроково: 1. у разі одностороннього складення з себе повноважень члена Наглядової ради; 2. у разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків члена Наглядової ради; 3. прийняття загальними зборами акціонерів рішення про відкликання члена Наглядової ради за невиконання або неналежне виконання покладених на нього обов'язків; 4. обрання загальними зборами акціонерів нового складу Наглядової ради Товариства; 5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера; 6. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Ім'я посадової особи

РНОКПП

УНЗР

Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення

Опис ключових повноважень посадової особи

Лізогуб Олена Миколаївна

2690315285

д/н

Секретар Наглядової ради, Протокол засідання Наглядової ради № 7 від 18.11.2021 р.

1. Повідомляє всіх членів Наглядової ради про проведення чергових та позачергових засідань Наглядової ради; 2. забезпечує Голову та членів Наглядової ради необхідною інформацією та документацією; 3. здійснює облік кореспонденції, яка адресована Наглядовій раді, та організовує підготовку відповідних відповідей; 4. оформлює документи, видані Наглядовою радою та Головою Наглядової ради та забезпечує їх надання членам Наглядової ради та іншим посадовим особам органів управління Товариства, яких стосуються вказані документи; 5. веде, оформлює, підписує протоколи засідань Наглядової ради та витяги з них; 6. Інформує всіх членів Наглядової ради про рішення, прийняті Наглядовою радою шляхом заочного голосування у письмовому вигляді, зокрема по факсу, поштою, електронною поштою.

Порядок призначення та звільнення посадової особи

Відповідно до п.10.4 Статуту, Наглядова рада обирається загальними зборами акціонерів Товариства терміном на 3 (три) роки, якщо інше не буде встановлено загальними зборами акціонерів Товариства. Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом голосування бюлетенями для голосування. Відповідно до п.10.19 Статуту, роботою Наглядової ради керує Голова Наглядової ради, який обирається з числа її членів на першому засіданні новообраної Наглядової ради Товариства. На цьому ж або іншому засіданні новообрана Наглядова рада з числа її членів може обрати заступника Голови Наглядової ради та визначити його функціональні обов'язки У разі, якщо після закінчення строку, на який обрані члени Наглядової ради, загальними зборами акціонерів з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Наглядової ради, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів. Відповідно до п.10.9 Статуту, повноваження членів Наглядової ради Товариства припиняються, в тому числі, після обрання загальними зборами акціонерів Товариства нового складу Наглядової ради Товариства або відкликання відповідного члена (членів) Наглядової ради Товариства. Відповідно до п.9.14 Статуту, обрання та припинення повноважень членів Наглядової ради відноситься до виключної компетенції Загальних зборів. Відповідно до п.10.10 Статуту, Повноваження члена Наглядової ради Товариства припиняються достроково: 1. у разі одностороннього складення з себе повноважень члена Наглядової ради; 2. у разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків члена Наглядової ради; 3. прийняття загальними зборами акціонерів рішення про відкликання члена Наглядової ради за невиконання або неналежне виконання покладених на нього обов'язків; 4. обрання загальними зборами акціонерів нового складу Наглядової ради Товариства; 5. у разі отримання

Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера; 6. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Ім'я посадової особи

РНОКПП

УНЗР

Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення

Опис ключових повноважень посадової особи

Шкотова Ірина Вікторівна

2157716921

д/н

Головний бухгалтер, Наказ Директора № 2 від 29.11.2023 р.

Представляє інтереси Товариства у взаємовідносинах з іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписує та візує документи. Самостійно веде листування з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносить на розгляд виконавчого органу Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи бухгалтерії тощо.

Головний бухгалтер призначається та звільняється на підставі Наказу Директора Товариства (в звичайному порядку).

Порядок призначення та звільнення посадової особи

Ім'я посадової особи

РНОКПП

УНЗР

Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення

Опис ключових повноважень посадової особи

Хіміч Ганна Анатоліївна

2455014422

19670320-03203

Корпоративний секретар; Наглядова рада; Протокол № 2 від 18.12.2023 р.

До повноважень Корпоративного секретаря відносяться: надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; виконання функцій голови лічильної комісії на загальних зборах акціонерів; забезпечення підготовки, скликання та проведення загальних зборів акціонерів, виконання функцій секретаря загальних зборів акціонерів та складення протоколу загальних зборів акціонерів; підготовка та проведення засідань Наглядової ради, виконання функцій секретаря Наглядової ради, складення протоколів засідань Наглядової ради; участь у підготовці чи підготовці проєктів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; підготовка витягів з протоколів засідань Наглядової ради Товариства та їх засвідчення; зберігання документів Товариства, пов'язаних з корпоративним управлінням.

Корпоративний секретар призначається та звільняється Наглядовою радою Товариства.

Порядок призначення та звільнення посадової особи

Звіт про сталий розвиток

Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: Зазначається інформація щодо виконаної за звітний рік роботи у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності. Вказується інформація щодо цілей, які ставила перед собою особа на початок звітного періоду. Зазначається чи було досягнуто цілей та результатів, які ставилася на початок звітного періоду. У випадку їх невиконання - зазначаються причини, що до цього призвели. Зазначається опис ключових результатів.

В звітному періоді було поставлено ціль по зменшенню шкідливих викидів. Ціль досягнуто.

Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей: 1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:

Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей: 2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації / усунення кожного із ризиків:

Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності. Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити

Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядалися радою та виконавчим органом: 1. Перелік питань, які розглядалися виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:

Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядалися радою та виконавчим органом: 2. Перелік питань, які розглядалися радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:

Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: Повне найменування / ім'я стейкхолдера, (1) опис зв'язку із емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу емітента / особи, яка надає забезпечення на такого стейкхолдера;

Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: Повне найменування / ім'я стейкхолдера, (2) опис зв'язку із емітентом / особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу такого стейкхолдера на досягнення емітентом / особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей;

Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами / учасниками: Зазначається інформація щодо назви політики взаємодії зі стейкхолдерами (або ж політик, або ж усіх документів в яких йдеться про таку взаємодію), орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики, дата та номер такого рішення. Зазначається опис питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.

Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

Номер за порядком

Назва внутрішнього документа

Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ

Основним ризиком щодо захисту довкілля є перевищення величин викидів забруднюючих речовин у стаціонарних джерелах викидів Товариства нормативів, встановлених у дозволі на викиди. В звітному періоді викиди забруднюючих речовин значно зменшились.

1) Забезпечення своєчасного обслуговування та ремонту обладнання; 2) Проведення навчання та перевірки знань співробітників, які експлуатують природоохоронне обладнання; 3) Проведення своєчасного контролю додержання затверджених нормативів; 4) Експлуатування технологічного та природоохоронного обладнання у суворій відповідності до вимог режимних карт; 5) Контроль за дотриманням працівниками Товариства вимог природоохоронного законодавства.

Згідно чинного законодавства.

Питання не розглядалися.

В Товаристві не створено раду.

Діяльність Товариства спрямована на реалізацію головної мети - безперервне підвищення задоволеності споживачів, акціонерів, постачальників, робітників і суспільства в цілому.

Діяльність Товариства забезпечується шляхом визначення ключових та найбільш значущих процесів, моніторингу та аналізу основних показників виробництва, енергоспоживання та енергоефективності, впровадження організаційних та технічних заходів, виділення ресурсів для досягнення цілей у сфері якості, екології, охорони праці та енергетики.

Система менеджменту, яка діє в Товаристві, планується, реалізується, аналізується і удосконалюється як сукупність взаємопов'язаних між собою процесів, спрямованих на підвищення якості, зменшення шкідливого впливу на довкілля, забезпечення безпечної організації виробництва з метою збереження здоров'я персоналу, усунення небезпек і зниження ризиків, раціональне використання невідновлюваних природних ресурсів, підвищення енергоефективності виробництва.

1

Статут

Мета та предмет діяльності, права та обов'язки акціонерів, утворення та робота органів управління та інші питання згідно чинного законодавства.

<http://hiz.prat.ua/documents/ustanovchi-dokumenti?doc=68247>

Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

Номер за порядком	1
Вид особливої або іншої інформації інформації.(Для проміжної інформації не заповнюється)	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
Тип інформації	Особлива інформація
Дата виникнення події(2)	10.07.2024
Дата розкриття інформації	10.07.2024
URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року	https://hiz.prat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=106232
Опис	10.07.2024 р. Наглядовою радою Товариства (Протокол № 2 від 10.07.2024 р., у зв'язку зі згодою на обіймання посади) прийнято рішення про обрання Бугара Юрія Івановича на посаду Директора строком на 5 (п`ять) років, а саме з 11.07.2024 р. по 10.07.2029 р. Володіє часткою у статутному капіталі емітента в кількості 8 акцій, що складає 0, 001168%, на суму 19, 68 грн. Посади, які обіймала особа протягом останніх п`яти років: Директор ПРАТ «ХІЗ». Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Фінансова звітність

Фінансова звітність малого підприємства

Баланс у складі фінансового звіту малого підприємства

Станом на (баланс суб'єкта малого підприємництва)	31.12.2024
Код за Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад	UA63120270010681864
Код за КОПФГ	230
Код за КВЕД	25.73
Середня кількість працівників, осіб	12
Адреса, телефон	вулиця ГРЕКІВСЬКА, буд. 77, м. ХАРКІВ, ХАРКІВСЬКА обл., 61010, Україна; (057)7331137
Основні засоби:(початок звітнього періоду)	22487.7
Основні засоби:(кінець звітнього періоду)	22161.4
Основні засоби: первісна вартість(початок звітнього періоду)	42628
Основні засоби: первісна вартість(кінець звітнього періоду)	42628
Основні засоби: знос(початок звітнього періоду)	-20140.3
Основні засоби: знос(кінець звітнього періоду)	-20466.6
Усього за розділом І(початок звітнього періоду)	22487.7
Усього за розділом І(кінець звітнього періоду)	22161.4
Запаси:(початок звітнього періоду)	6786.4
Запаси:(кінець звітнього періоду)	6177.5
Запаси: у тому числі готова продукція(початок звітнього періоду)	1352.7
Запаси: у тому числі готова продукція(кінець звітнього	1575.6

періоду)	
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	6001.3
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	5393.4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом(початок звітнього періоду)	1.4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом(кінець звітнього періоду)	59.1
Гроші та їх еквіваленти(початок звітнього періоду)	1219.1
Гроші та їх еквіваленти(кінець звітнього періоду)	2576.9
Витрати майбутніх періодів(початок звітнього періоду)	3.1
Витрати майбутніх періодів(кінець звітнього періоду)	2.1
Усього за розділом II(початок звітнього періоду)	14011.3
Усього за розділом II(кінець звітнього періоду)	14209
Баланс(початок звітнього періоду)	36499
Баланс(кінець звітнього періоду)	36370.4
Зареєстрований (пайовий) капітал(початок звітнього періоду)	1683.9
Зареєстрований (пайовий) капітал(кінець звітнього періоду)	1683.9
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(початок звітнього періоду)	14565.6
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(кінець звітнього періоду)	14643.8
Усього за розділом I(початок звітнього періоду)	16249.5
Усього за розділом I(кінець звітнього періоду)	16327.7
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	19979.1
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	19982.9
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом(початок звітнього періоду)	192.7
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом(кінець звітнього періоду)	30.7
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками зі страхування(початок звітнього періоду)	9.6
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками з оплати праці(початок звітнього періоду)	39.1
Інші поточні зобов'язання(початок звітнього періоду)	29
Інші поточні зобов'язання(кінець звітнього періоду)	29.1
Усього за розділом III(початок звітнього періоду)	20249.5
Усього за розділом III(кінець звітнього періоду)	20042.7

Баланс(початок звітнього періоду)	36499
Баланс(кінець звітнього періоду)	36370.4
Керівник	Бугар Ю.І.
Головний бухгалтер	Шкотова І.В.

Звіт про фінансові результати у складі фінансового звіту малого підприємства

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(звітній період)	11760
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	13150
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)(звітній період)	-9739.6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	-9638.7
Інші операційні доходи(аналогічний період попереднього року)	1301.3
Інші операційні витрати(звітній період)	-1925
Інші операційні витрати(аналогічний період попереднього року)	-5666
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(звітній період)	11760
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(аналогічний період попереднього року)	14451.3
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(звітній період)	-11664.6
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(аналогічний період попереднього року)	-15304.7
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (звітній період)	95.4
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (аналогічний період попереднього року)	-853.4
Податок на прибуток(звітній період)	-17.2
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(звітній період)	78.2
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(аналогічний період попереднього року)	-853.4